

# 2026 찾아가는 문화진주상점 운영 용역 입찰 공고

## 협상에 의한 계약

(재)진주문화관광재단에서는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약 체결)의 규정에 의거 문화·예술 기반 마켓 조성으로 문화상품 유통 플랫폼 구축과 관광 활성화를 위한 전문적인 행사장 운영에 대한 용역을 시행합니다. 이에 용역수행 업체를 모집하오니 많은 관심 바랍니다.

2026. 03. .

재단법인 진주문화관광재단 대표이사

# 1 입찰에 부치는 사항

- 용역명 : 2026 찾아가는 문화진주상점 운영 용역
- 용역기간 : 착수일 ~ 2026. 12. 15.
- 사업금액 : 금495,860,000원(사역구천오백팔십육만원/부가가치세 포함)
- 용역내용 : 제안요청서 참조
- 추진일정

구분	추진일정
입찰공고	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공고기간 : 2026. 3. 24(화). ~ 4. 14(화) [20일간]</li> <li>- 사전규격 공고기간 : 2026. 3. 17.(화) ~ 3. 23.(월)</li> <li>- 본공고(입찰 공고) : 2026. 3. 24.(화) ~ 4. 14.(화)</li> <li>- 진주문화관광재단 홈페이지(<a href="https://jjct.or.kr">https://jjct.or.kr</a>), 나라장터(G2B)</li> </ul>
가격입찰	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입찰기간 : 2026. 4. 1.(수) 09:00 ~ 4. 14.(화) 16:00</li> <li>○ 개찰일시 : 제안서 심사 후 개찰</li> <li>○ 개찰장소 : 진주문화관광재단 입찰진행관 PC</li> <li>※ 가격개찰은 시스템상 개찰일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행됨.</li> <li>※ 본 입찰의 가격입찰은 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.</li> <li>※ 예산 세부내역서(산출근거) 국가종합전자조달시스템(나라장터) 첨부</li> </ul>
질의 접수 및 답변	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수일시 : 2026. 3. 17.(화) ~ 3. 20.(금) 16:00까지 - 토.일 제외</li> <li>○ 방 법 : 서면 질의/이메일 접수(kjw5205@jjct.or.kr)</li> <li>※ 접수여부 반드시 확인, 참여업체별 1회 한정</li> <li>○ 답변회신 : 2026. 3. 23.(월)까지</li> <li>※ 재단 홈페이지 및 나라장터를 통해 일괄 공개 예정</li> </ul>
제안서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2026. 4. 14.(화) 10:00 ~ 16:00 까지</li> <li>※ 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서 제출 가능</li> <li>※ 평가위원 추첨 : 제안서 접수시 접수업체 평가위원 추첨</li> <li>※ 마감시간 이후 접수 불가</li> <li>○ 장 소 : 진주문화관광재단 시민문화팀(055-795-3212) 경남 진주시 망경남길 30</li> <li>○ 접수방법 : 직접 방문 제출(우편 및 인터넷 접수 불가)</li> <li>※ 접수 시 제출자 신분증 및 대표자의 사용인감계 또는 인감도장 지참</li> <li>※ 대리인 접수 시 위임장, 재직증명서, 신분증 지참</li> <li>※ 제안서 및 제출된 서류는 일체 반환하지 않음</li> </ul>
제안서 평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일 시 : 2026. 4. 21.(화) 14:00(※ 변경 시, 개별 안내)</li> <li>○ 장 소 : 진주문화관광재단 2층 다목적홀(예정)</li> <li>○ 평가방법 : PPT 발표 및 평가위원 질문</li> <li>- 총 30분 : 제안설명(15분) + 평가위원 질문(15분)</li> </ul>
협상대상자 선정 및 발표	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 평가 후 7일 이내</li> <li>○ 협상대상자 선정 후 개별통보</li> </ul>
협상 및 계약	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 협 상 : 협상개시 통보일로부터 10일 이내</li> <li>○ 계 약 : 협상 성립 후 10일 이내</li> </ul>

## 2 입찰 및 계약 방법

- 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 낙찰자 결정방식 : 협상에 의한 계약
  - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 (협상에 의한 계약체결) 규정에 따르며, 협상 절차와 세부 적용기준은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제344호, 2025. 12. 1.)」 제7장 협상에 의한 계약 체결 낙찰자 결정기준에 정한 바에 의함

## 3 입찰 참가 자격 [아래의 자격요건을 모두 갖춘 업체]

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 (입찰의 참가 자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가 자격요건의 증명)에 의한 요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 의하여 입찰 참가 자격을 제한받지 않아야 함
- 조달청 입찰참가자격등록 규정에 따라 입찰 참가 등록 마감일까지
  - 1) 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 기타자유업(행사대행업,업종코드:9901)로 입찰참가자격을 등록한 업체
  - 2) 입찰공고일 전일 기준 최근 3년 이내에 국가, 지방자치단체, 공공기관 또는 민간에서 발주한 행사·축제·전시·박람회 등 유사 사업을 단독으로 총괄 수행한 실적이 있는 업체로서, 단일 계약금액 1억원(부가가치세 포함) 이상의 실적 1건 이상을 보유하고, 최근 3년간 유사 실적 누적 계약금액이 3억원(부가가치세 포함) 이상인 업체
  - 3) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의한 직접생산확인증명서[세부품명: 전시회기획 및 대행서비스(8014198801) 또는 기타행사기획 및 대행서비스(801499001) 또는 축제 기획 및 대행서비스(9015189001)]를 소지한 업체로서 「중소기업 범위

및 확인에 관한 규정」(중소벤처기업부고시 제2025-22호) 제6조에 따라 발급된 ‘중소기업·소상공인확인서’를 소지한 업체

〈중소기업·소상공인 확인서〉는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인 가능하며, 확인되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없음(입찰 참가 시 확인서 제출要)

- ▶ 상기 ‘중소기업·소상공인 확인서’는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 하고 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (<http://smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가 자격이 없음
- ▶ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제2호에 해당하는 비영리법인은 입찰 참여가능

- 공고일 기준으로 등록취소, 폐업, 부정당 업체 지정 및 자격정지 등 관련 규정 따라 조치된 자는 제안에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 위 사유가 발생하면 참가자격 및 권리 일체를 박탈함
- 낙찰자는 계약체결일까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명기되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 등 관련 규정에 따름

## 4 질의 및 답변

- 접수기간 : 2026. 3. 17.(화) 09:00 부터 3. 20.(금) 16:00까지
- 질의방법 : 서면 질의 / 이메일 접수(kjw5205@jjct.or.kr)
- 답변회신 : 업체가 제출한 서면질의에 한하여 답변
  - 질의는 제안요청서상 서면질의서를 작성하여 이메일로 기한 내 제출하여야 하며, 전화 또는 구두로 질의응답한 사항은 법적효력을 갖지 않음
  - 질의서는 내용을 명확히 알아볼 수 있도록 작성하되 내용이 이해하기 어려운 경우와 오류 및 미확인, 기재사항이 누락된 경우에는 답변하지 않음
  - 서면질의서 제출 시, 반드시 전화로 접수여부를 확인(☎055-795-3210)하여야 함
  - 질의서 작성은 1페이지 이내, 업체별 1회에 한함

## 5 입찰 참가 등록 및 제안서 제출 (방문접수)

- 제출기한 : 2026. 4. 14.(화) 16:00까지
- 제출장소 : 경남 진주시 망경남길 30 (재)진주문화관광재단 시민문화팀)
- 접수방법 : 직접 방문 제출 (우편, 팩스 및 이메일 제출 불가, 입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 ‘사용인감 도장’ 을 지참하고 직접 제출하여야 하며, 위임장, 재직증명서, 신분증 지참)
- 유의사항
  - 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서 제출 가능
  - 제안요청서에 대하여는 별도의 설명회 없음
  - 부가세 면세자의 경우 반드시 부가세 포함한 총액으로 제출해야 하며, 향후 최종낙찰자가 부가세 면세자일 때 부가세를 제외하고 계약체결
  - 입찰가격이 추정금액을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외함

## 6 제출 서류

### ① 입찰참가 등록

- 입찰참가신청서 제출 확인서 1부
- 입찰참가신청서 1부
- 입찰 보증금 납부 확인서 1부
- 청렴계약 이행서약서 1부
- 위임장 1부 (해당자에 한함)
- 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부
- 사용인감계, 법인(대표자) 인감증명서 각 1부
- 나라장터 경쟁입찰 참가자격 등록증 1부
- 법인등기부등본 1부 (법인일 경우)
- 사업자등록증 사본 각 1부 (원본대조필)
- 입찰이행보증보험증권 1부

- 직접생산확인증명서 1부
- 중·소기업·소상공인확인서(비영리법인 설립허가증 대체) 1부

## ② 기술 제안서(정량적 평가) 구비서류

- 일반현황 및 연혁 1부
- 참여인력 현황 총괄표 및 실적 증명서 1부
- 참여인력 이력사항 1부
- 용역수행 조직 및 역할분담 체계 1부
- 관련분야 용역 수행실적 1부
- 용역이행 실적증명서 1부
- 부정당업체 제재 신인도 1부
- 경영평가등급확인서 1부
- 자체평가표 - 정량적 평가서 1부

## ③ 기술 제안서(정성적 평가) 구비서류

- 정성적 제안서 11부(표지 포함) 및 발표자료 수록 USB 1식
  - ※ 업체명 표기 1부(보관용), 업체명 미표기 10부(제안서 평가용)
  - ※ 업체명을 식별할 수 있는 문자(업체명, 대표자 포함 임직원명, 사업자번호, 홈페이지, 주소, 인감 등), 도형(회사로고) 등 사용금지

## 7 입찰보증금 납부

- 입찰보증금의 납부는 면제하며, 입찰금액의 5/100 이상에 상당하는 입찰보증금 납부 약약내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출
- 입찰보증금의 세입 조치 등에 관하여는 「지방계약법 시행령」 제38조의 규정에 따름

## 8 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행 규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서에 따름

- 본 요청서에 제시된 사항을 위반할 경우 또는 부정한 방법으로 입찰에 참여한 사실이 확인될 경우 참가 자격을 박탈할 수 있음

## 9 제안서 평가위원회 개최

- 기술제안서 발표(PT) 및 심사
  - 일 시 : 2026. 4. 21.(화) 14:00(예정)
  - 장 소 : 진주문화관광재단 다목적실
  - 내 용 : PT발표(15분), 질의응답(15분)
  - 발표순서 : 제안서 접수 시 추첨으로 정함
  - 발 표 자 : 총괄책임자
    - ※ 일시 및 장소는 발주기관의 여건에 따라 조정될 수 있으며, 제안 발표에 참가하지 않을 경우 입찰을 포기한 것으로 간주하여 평가 대상에서 제외함
    - ※ 업체별 2인(발표자 포함) 이내로 배석 가능, 타 참가업체 참관 불가
- 평가 결과발표
  - 제안서 평가 결과는 진주문화관광재단 홈페이지에 게시하며, 세부 평가내용 및 평가점수는 공개하지 아니함

## 10 협상적격자 및 협상 순위 선정 방법

- 제안서 평가결과 기술능력(90%)과 가격평가(10%) 점수의 합산점수가 70점 이상인 협상적격자 중 고득점자 순으로 협상 순위를 결정하며, 1순위부터 협상을 통하여 발주처에 가장 유리하다고 인정되는 자를 낙찰자로 결정
- 기술평가는 재단이 정한 기술능력평가기준에 따라 실시
- 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 협상순서는 합산점수의 고득점순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨에 의함
- 협상, 계약체결 및 이행 등은 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결

정기준 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제283호)」을 준용

※ 모든 협상적격자와 협상 결렬 시 재공고 입찰에 부칠 수 있음

## 11 계약체결과 이행

- 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결함
- 최종선정업체가 제안한 견적금액은 최종 계약금액이 아니며 견적서에 첨부한 산출내역서의 적정 여부 검토 후 계약금액을 변경할 수 있음
- 계약체결 대상업체에서는 세부 견적내용을 제출하여야 하며, 제출한 세부 견적내용이 제안발표 및 협상 과정에서 제안한 실시계획을 수행할 수 없을 시 계약이행을 하지 않고 차순위 대상자순으로 협상을 추진하여 계약을 체결할 수 있음
- 본 제안요청서 및 계약사항에 대하여 이견이 발생하였을 경우 또는 사업추진에 있어 계약서와 제안서, 제안요청서에 포함되지 않는 일반적 사항은 진주문화관광재단의 요구사항에 따름
- 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상 결과와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 동법 시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건 등 일반 원칙에 따름
- 계약상대자가 계약상 주요 조건을 위반하거나, 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인될 경우는 관련 법규에 따라 계약해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있음
- 계약 대상자는 대금 청구 시 청구금액에 따른 경상남도 지역개발 공채(1.25/100)를 소화하여야 함

## 12 기타사항

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 참가 자격 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있음

- 제출서류 미비, 심사에 필요한 항목 누락 등 구비서류 불충분할 시 심사대상에서 제외될 수 있음
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요 비용은 입찰 참가자가 부담함
- 이의 신청이 필요한 경우 결과공고일로부터 10일 이내 서면으로 제출하여야 함
- 우선협상대상자는 협상 성립 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 함
- 상기 공고내용은 우리 재단의 사정에 따라 변경될 수 있음

## 13 안내 · 문의

계약담당	경영지원팀	이수현	TEL : 055)795-3205	Email : tngus456@jjct.or.kr
사업담당	시민문화팀	강준우	TEL : 055)795-3210	Email : kjw5205@jjct.or.kr